### Медийно-информационная грамотность: цифровые компетенции библиотекаря

Курс образовательных вебинаров

Подводим итоги домашних заданий

СОУНБ им. В.Г. Белинского

## ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КУРСА

формирование профессиональных компетенций в соответствии с новым Профессиональным стандартом специалиста по библиотечно-информационной деятельности

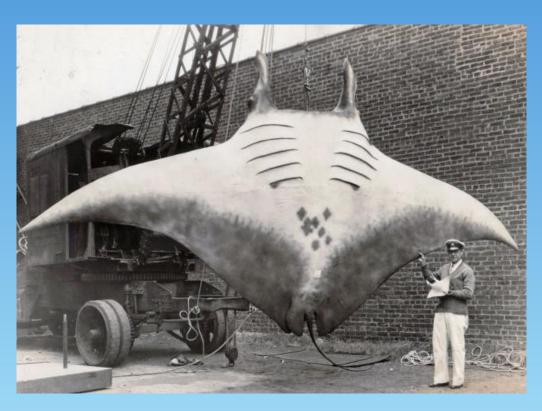
медиаграмотность: сущность и основные подходы; медиаповедение пользователя; современные технологии поиска и обработки информации;

электронные сервисы для хранения информации, планирования и управления задачами и проектами; умные таблицы Excel: эффективная обработка данных; полезные сервисы Яндекса; цифровая компетентность и медиабезопасность в сети; сетевой этикет; инструменты для создания качественных медиапродуктов; учётная запись ЕСИА.

### Медиаграмотность: сущность и основные подходы

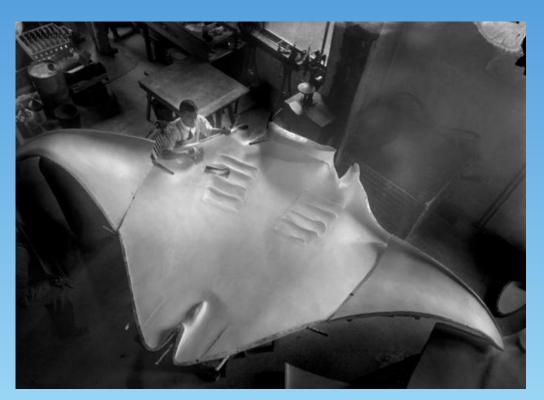
1). Составить список нормативных документов по теме «Информация, информационные технологии и защита информации» (документы представленные в презентации не включать). Список в количестве от 3 до 5 источников с указанием активных ссылок.

#### II. Современные технологии поиска и обработки информации.



На снимке вы видите гипсовую модель манта — самый крупный вид скатов

#### II. Современные технологии поиска и обработки информации.



Процесс создания модели манта, которую изготовил Джеймс Беллеще в 1917 году специально для Американского музея естественной истории

### II. Современные технологии поиска и обработки информации.



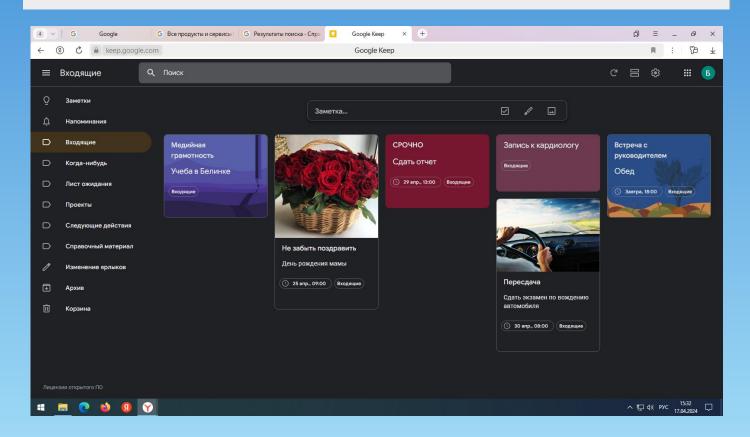
Скат манта огромных размеров, пойманный Джеем Гулдом у побережья Флориды в 1932 году

III. Заметки и идеи, планы и задачи, хранение информации в электронных сервисах.

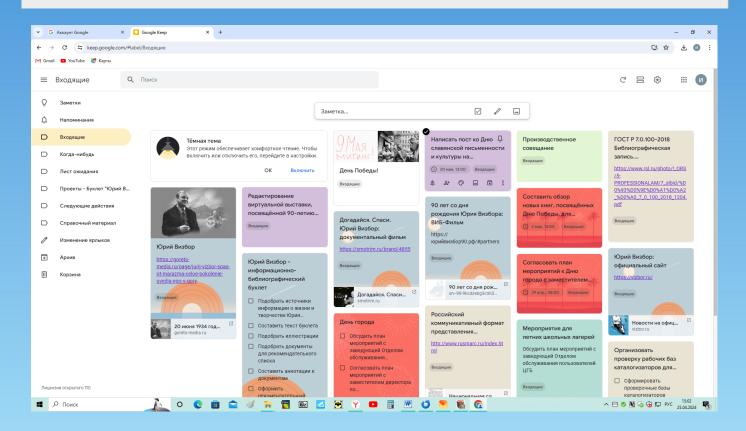
Войти (создать) в аккаунт Google и в списке сервисов открыть сервис заметок Кеер.

Сделать скриншоты созданных папок в веб-приложении Google Кеер со списками задач и загрузить. Не менее шести скриншотов папок(ярлыков):

### III. Заметки и идеи, планы и задачи, хранение информации в электронных сервисах.



### III. Заметки и идеи, планы и задачи, хранение информации в электронных сервисах.



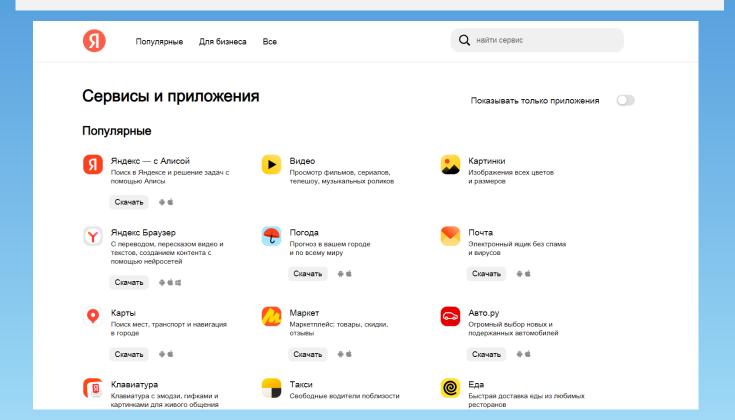
#### IV. Умные таблицы Excel: эффективная обработка данных.

Использовать готовую таблицу «Книги» с большим количеством строк (больше 30). Аналогично рассмотренных формул, ответить на вопросы:

«Обучение работе с Excel таблицами было полезным, применили в работе - создали таблицы для учёта библиографических справок и консультаций. Обучение помогло работе с прайс-листами книготорговых организаций»

4.Какие темы Вы хотели бы включить в дальнейшее освоение компетенций в сфере информационной, цифровой и медиаграмотности для более глубокого изучения? - FXCFL

### V. Полезные сервисы Яндекса: поисковые, справочноинформационные, образовательные, социальные, картографические и др.



V. Полезные сервисы Яндекса: поисковые, справочноинформационные, образовательные, социальные, картографические и др.

- 1. В аккаунте Яндекс ID создать ФОРМУ опроса из не менее семи пунктов для пользователей библиотеки на произвольную тему, на основе примера, показанного на вебинаре. Скопировать ссылку на созданную форму и поместить ее ниже:
- 2. Статью (ссылка в презентации) с помощью YaGPT «прочитать» и сформированный в виде тезисов текст сохранить в файл в формате .doc (WORD). Файл загрузить ниже:

### Для получения удостоверения установленного образца:

- ПАМЯТКА ОБ УСЛОВИЯХ ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ
- ДОГОВОР, ЗАЯВЛЕНИЕ, АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Заполненные документы направить в едином файле формата PDF - webinar@uraic.ru

Пройти опрос по курсу

# Отдел электронных ресурсов СОУНБ им. В.Г. Белинского

Закирова Рина Рамизовна zakirova.r.r@uraic.ru

+7 343 304-60-15