

Схема проекта

1. Название проекта

Название проекта не должно быть длинным.

2. Актуальность. Социальная значимость

В основе – анализ ситуации, опросы, результаты исследований. Проблемная ситуация. Проблемы территории, которые вы будете решать.

3. Краткое описание проекта (идея)

Что мы собираемся делать и как, за счёт каких активностей. Конкретные действия библиотеки по решению проблемы, выбранные методы, ключевые показатели

4. Сроки реализации

5. Целевая аудитория

Указать одну или несколько целевых групп – людей, на взаимодействие с которыми преимущественно направлен проект.

6. Цель (это желаемый результат деятельности, как мы планируем изменить проблемную ситуацию – решить или улучшить).

7. Задачи

Переформулируем проблемы в задачи. Какие шаги предпринимаем, чтобы достичь цели.

8. Дорожная карта (Направления деятельности. Формы и методы).

Количество мероприятий, участников, услуг, печатных материалов.

Качественные показатели: обучение сотрудников, изменение среды,

изменение общественного мнения. Этапы деятельности. Календарный план

9. Партнёры

10. Команда проекта

11. Ресурсы. Смета расходов

Наличие нематериальных ресурсов, которые конвертируются - символические ресурсы. Откуда можно получить финансы

12. Ожидаемые результаты

Должны быть связаны с задачами и мероприятиями, направленными на их решение. В результате деятельности создаётся продукт, услуга, активность. Резонанс в сообществе.

Количественные результаты. По каждой из целевых групп следует указать количество участников, которые ощутят положительные изменения по итогам реализации проекта.

Качественные результаты и способы их измерения. В этом поле следует как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у представителей целевых групп после реализации мероприятий проекта?». Нужно продумать и указать, как именно вы планируете измерить эти изменения.

13. Перспективы развития проекта

Как будут развиваться внедрённые во время проекта продукты и услуги