



Секреты успешной заявки: федеральный и областной конкурсы создания модельных библиотек»

**Казимирская О. В.,
заведующая научно-методическим отделом
СОУНБ им. В.Г. Белинского**

Итоги федерального конкурсе МБ 2024 (Решение от 23 октября 2023 года № 12)

№ п/п библ	Муниципальное образование	Библиотека	Статус библиотеки	Кол-во баллов
1.	Камышловский городской округ	Центральная детская библиотека им. П.П. Бажова – структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры «Камышловская централизованная библиотечная система»	центральная	194
2.	Городской округ «город Ирбит»	Центральная детская библиотека – структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Библиотечная система»	малая	194
	Березовский городской округ	Филиал № 2 Березовского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система»	малая	189
	Городской округ Красноуфимск	Центральная библиотека Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуфимск	центральная	184
3.	Серовский городской округ	Центр деловой информации – филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Серовского городского округа»	малая	184
6.	Городской округ Первоуральск	Библиотека № 2 – филиал Первоуральского муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа Первоуральск	малая	155
7.	Талицкий городской округ	Отдел Муниципального казенного учреждения Талицкого городского округа «Библиотечно-информационный центр» «Буткинская сельская библиотека»	малая	152
8.	Городской округ Верхний Тагил	Муниципальное автономное учреждение культуры Верхнетагильская городская библиотека им. Ф. Ф. Павленкова	центральная	150

	Кол-во заявок	Центральная/малая	Победители	% эффективности
Иркутск	11	4/7	3	27
Калуга	10	6/4	1	10
Киров	19	6/13	1	5
Магадан	13	4/9	1	7
Нижний Новгород	14	6/8	3	21
Новосибирск	16	8/8	2	12
Оренбург	10	4/6	1	10
Рязань	20	6/14	3	15
Саратов	10	5/5	1	10
Челябинск	20	4/16	1	5
Екатеринбург	8	3/5	2	25%

Что нового в федеральном конкурсе 2024 года?

1. Субсидии, а не трансферты => софинансирование

2.

Субсидия		Объем софинансирования
8 млн руб.	«Малая библиотека»	2,4 млн
15 млн руб.	«Центральная библиотека»	4,5 млн

3. Сроки реализации проекта продлили... до 2026 года – Приложение № 33 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры»

Объявлен 7 ноября 2023 года <https://mkso.ru/ministerstvo/gospodderjka/1547>

Количество – **1 библиотека**

Размер – **3000,0 тыс. рублей** (за счет средств областного бюджета)

Сроки: с 8 ноября 2023 года до 18:00 часов 21 ноября 2023 года.

Форма :

- 1. дистанционный режим** по адресу: <https://forms.gle/8tJ6p2LaoCyJ2kXR6> +
- 2. в печатном виде (на бумажном и электронном носителях)** предоставляется по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 46, каб. 17

Пакет документов...?

Один пакет в трех форматах!

- 1. Печатный пакет документов**
- 2. Электронный пакет документов**
- 3. Пакет документов на облаках.... (Яндекс, Гугл...)**

Пакет документов...?

Дистанционно (на файлообменнике)

1. заявка на участие в конкурсном отборе (в формате word и PDF);
2. проект сметы расходования средств (в формате word и PDF);
3. копия устава муниципальной библиотеки
4. выписка из ЕГРЮЛ
5. копия 6-НК
6. справка об отсутствии задолженности по налогам
7. документы, подтверждающие проведение открытого голосования с целью учета мнения населения
8. иные документы и дополнительные материалы, которые необходимо приложить к заявке в соответствии с критериями конкурсного отбора.

!!! В электронной форме заявке указываются ссылка на файлообменник с настройкой на совместный доступ и установкой уровня доступа к файлу «Всем у кого есть ссылка»

Печатный пакет документов = Электронный пакет документов



1. Заявка
2. План мероприятий («дорожная карта»)
3. Заверенная выписка из муниципальной программы, содержащей мероприятий по модернизации муниципальных библиотек
 - Заверенные копии правоустанавливающих документов на здания и (или) помещения муниципальной библиотеки
 - Заверенные копии планов технической инвентаризации зданий
 - Заверенные копии акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки
 - Копии документов о капитальном ремонте или реконструкции, об отсутствии аварийного и (или) ветхого состояния зданий или помещений
 - сведения о том, что в муниципальной библиотеке предусмотрена возможность обеспечения канала для высокоскоростного широкополосного доступа к сети «Интернет»
 - Заверенные копии документов о наличии бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение принятых расходных обязательств муниципального образования на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек, заверенная подписью руководителя органа местного самоуправления (выписка из бюджета МО, гарантийное письмо ...) = ремонт + пополнение ее фонда
 - Копии сертификатов или удостоверений о повышении квалификации персонала за последние 5 лет.
 - Эссе руководителя
 - Концепция модернизации (исследование, дизайн-проект, обоснование сметы расходов)
 - Награды, поощрения

Методические материалы

<https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>

О ПРОЕКТЕ / **ПОДГОТОВКА К КОНКУРСУ** / РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА / ПРОЧИЕ ДОКУМЕНТЫ / БРЕНДБУК / ЖУРНАЛЫ /
ОТЧЕТЫ / ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ / ГЕНИЙ МЕСТА / КОММУНИКАЦИОННАЯ СТРАТЕГИЯ / НЭБ СВЕТ

ГОД ПУБЛИКАЦИИ:

ПОДГОТОВКА К КОНКУРСУ



КОНЦЕПЦИЯ

От 01.03.2019. Модернизации муниципальных библиотек российской федерации на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки



МОДЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕДОСТУПНОЙ БИБЛИОТЕКИ (2014 Г.)

Рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти



ЧЕК-ЛИСТЫ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА ПО СОЗДАНИЮ МОДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК



РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ КОНЦЕПЦИИ МОДЕРНИЗАЦИИ БИБЛИОТЕКИ В СООТВЕТСТВИИ С МОДЕЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕДОСТУПНОЙ БИБЛИОТЕКИ

Критерии конкурсного отбора

на предоставление государственной поддержки из областного бюджета

1. Наличие в МО утвержденной программы по развитию деятельности муниципальных библиотек, предусматривающей мероприятия по созданию и развитию модельных муниципальных библиотек, - **20 баллов при наличии**
2. Наличие в населенном пункте, где расположена муниципальная библиотека (далее - библиотека), образовательной организации, - **10 баллов при наличии**
3. Библиотека располагается в здании (помещении), в котором проведен капитальный ремонт, - **20 баллов за соответствие**
4. Наличие условий доступности библиотеки для лиц с ограниченными возможностями здоровья, - **10 баллов при наличии**
5. Наличие в библиотеке доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (со скоростью не менее 1 Мбит/сек) - **15 баллов при наличии**
6. Наличие в библиотеке не менее двух полных ставок основного персонала, - **10 баллов при наличии**
7. Наличие у основного персонала библиотеки сертификатов или удостоверений о повышении квалификации, выданных за последние **5 лет**, предшествующих году проведения конкурсного отбора, - **10 баллов при наличии**
8. Наличие плана мероприятий ("дорожной карты") по созданию модельной муниципальной библиотеки (при наличии полной информации по созданию модельной муниципальной библиотеки - **20 баллов**, при наличии неполной информации - 1 балл)
9. Наличие документов, подтверждающих намерение учредителя библиотеки обеспечить финансирование расходов на ежегодное обновление фонда модельной муниципальной библиотеки новыми книжными и периодическими изданиями (ежегодное обновление: до 2% - 1 балл, от 2% до 3% - 10 баллов, **от 3% до 5% -15 баллов**, от 5% и более - **20 баллов**)
10. Наличие концепции модернизации библиотеки (при наличии с содержанием полной информации - **20 баллов**, при наличии с содержанием неполной информации - 1 балл)
11. Наличие наград, поощрений, иных документов, подтверждающих участие библиотеки в иных социально-культурных проектах и конкурсах за последние пять лет, предшествующих году проведения конкурсного отбора, - **20 баллов при наличии**

Достоверность информации

Вся информация должна быть достоверной, т.е. актуальной на момент подачи заявки:

- Центральная библиотека или малая - устав!!!
- слияние филиалов (должно быть завершено на момент подачи 3);
- новый филиал, Б в новом помещении (распоряжение, устав, АИС...);
- ремонт...
- кадры... (в «малых» Б должно быть не менее 2-х сотрудников);
- повышение квалификации
- награды



ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

ул. Цветников, 21
623280, г. Ревда Свердловской области
Тел./факс: (34397) 3-07-34/3-07-47
E-mail: revda@gov66.ru
E-mail: pochta@admrevda.ru
ОКПО 04042107, ОГРН 1026601643199
ИНН/КПП 6627005908/662701001
<http://admrevda.ru>

И.А. Тейшева № *01-12/15*

Министру культуры
Свердловской области
С.Н. Учайкиной

Гарантийное обязательство

Уважаемая Светлана Николаевна!

Администрация городского округа Ревда гарантирует финансирование расходов за счет средств местного бюджета на комплектование книжных фондов для Центральной городской детской библиотеки им. А.П. Гайдара (включая приобретение Аудиокниг и Книг с дополненной реальностью) в объеме:

2023 г. – 750 000 руб. (3000 экз.);
2024 г. – 600 000 руб. (2000 экз.);
2025 г. – 600 000 руб. (2000 экз.).

Глава городского округа Ревда

И.А. Тейшева

Гарантийное письмо

- о намерении учредителя библиотеки обеспечить пополнение ее фонда новыми книжными и периодическими изданиями, а также **расчет планируемых расходов**

- 1) **Исследование** и оценка потенциального влияния модельной муниципальной библиотеки на развитие социокультурной инфраструктуры соответствующей территории.
- 2) **Дизайн-концепция** муниципальной библиотеки, состоящая из следующих документов **(25 баллов)**:
 - а) функциональная концепция помещений;
 - б) концепция зонирования;
 - в) план расстановки мебели;
 - г) план расстановки электрических розеток и выводов;
 - д) план расстановки светильников;
- 3) **Описание услуг библиотеки и план** организации и проведения культурно-просветительских, образовательных, социально значимых, в том числе краеведческих, мероприятий, совместных региональных (межрегиональных и межпоселенческих) мероприятий (на следующий год после участия в проекте)
- 4) **Планируемый объем пополнения фонда** книжными и информационными ресурсами (на год участия в проекте и на три года после участия в проекте)
- 5) **План мероприятий по развитию компетенций** и повышению квалификации основного персонала (на год участия в проекте и на три года после участия в проекте)
- 6) **Смета и обоснование статей сметы** с учетом минимальных рыночных цен субъекта Российской Федерации (обратите внимание на методические рекомендации по разработке смет в разделе «Конкурс» на сайте новаябиблиотека.рф)

Создание модельной библиотеки будет способствовать тому, что она станет центром притяжения для людей разных возрастов и социальных групп, включая детей, молодежь, работающее население среднего возраста, маломобильные группы населения.

После модернизации библиотека повысит качество библиотечно-информационного обслуживания населения, **увеличится процент охвата** населения города библиотечным обслуживанием не менее ...%.

Будут достигнуты показатели:

Количество пользователей, всего –чел.

В том числе пользователей 15-30 лет – чел.

Количество посещений, всего - тыс.

В том числе посещения пользователей 15-30 лет – ... чел.

Количество документовыдачи, всего – тыс.

Реализация данной концепции и соответственной модернизации библиотеки приведёт к следующим результатам:

- **доступность = режим работы!!!**
- пространство;
- услуги;
- современные формы работы;
- условия для равного доступа к информации..;
- Б - центр непрерывного и постоянного повышения медиаграмотности...;
- коммуникационная площадка ;
- привлечет к себе новых пользователей (каких? молодежь, лица с ОВЗ)

Итог - создание современной библиотеки повысит ее авторитет в местном сообществе и позволит позиционировать себя как новый местный культурный бренд.

«Дорожная карта» (ДК) - один из основных документов проекта. Методические рекомендации <https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>

Задачи по реализации проекта:

1. Ремонт (капитальный и текущий)
2. Обновление мебели и оборудования (закупка, поставка, установка и настройка)
3. Обновление фондов (закупка, расстановка)
4. Обучение персонала (заключение соглашений, обучение)
5. Подключение к НЭБ и другим цифровым ресурсам (заключение соглашений, настройка)
6. Открытие модельной библиотеки
7. Своевременная отчетность

Выполнение каждой задачи :

1. должно быть отражено в дорожной карте,
2. должно быть разбито на этапы,
3. должно иметь срок (конкретные даты), стоимость и ответственного.

План мероприятий

Пример детализированной «дорожной карты» субъекта РФ на конкретную библиотеку.

№	Мероприятие	Срок реализации	Средства из федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансирование), руб.	Ответственное лицо
1	Капитальный ремонт	01.03.2023 – 25.05.2023	0	720 000	0	ФИО, должность, организация
1.1	Заключение контракта на проведение капитального ремонта	01.03.2023 – 01.04.2023	0	0	0	ФИО, должность, организация
1.2	Замена окон	01.04.2023 – 15.04.2023	300 000	0	0	ФИО, должность, организация
1.3	Замена входных групп	20.04.2023 – 14.05.2023	350 000	0	0	ФИО, должность,

Критерии. План мероприятий по повышению квалификации основного персонала

Если план мероприятий содержит программы повышения квалификации до 15 баллов в федеральном конкурсе и 10 баллов в областном.

На основе проведенного исследования анкет сотрудников библиотеки необходимо указать направления, которые необходимо компенсировать с помощью образовательных курсов, в том числе адаптированных под функционирование библиотеки нового поколения.

Используем данные **Центра непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры Российской государственной библиотеки – Программы в рамках федерального проекта "Творческие люди», другие программы ЦНО РГБ - <https://новаябиблиотека.рф/education/>**

Обучение в рамках проекта «Гений места» - <https://новаябиблиотека.рф/news/genij-mesta-kak-novyj-proekt-v-modelnyh-bibliotekah-budet-razvivat-kreativnuyu-ekonomiku-regionov-rossii>

Критерии. План организации и проведения культурно-просветительских, образовательных, социально значимых мероприятий

Если план составлен ежемесячно, основан на анализе потребностей населения и потенциале его интеллектуального развития, то 15 баллов – федеральный конкурс.

1. Мероприятия по интеллектуальному взаимодействию внутри сообщества (дискуссионные площадки, батлы, лекции и др.)
2. Организация работы студий, клубов, кружков интеллектуального творчества (литературные, мультипликационные и театральные студии, киноклубы, клубы любителей...)
3. Организация интеллектуального досуга (квесты, настольные и ролевые игры, всевозможные турниры, викторины, дни открытых дверей и т.д.)
4. Организация культурных мероприятий (концерты, «квартирники», любительские спектакли, мастер-классы;
5. Организация и проведение детских праздников интеллектуальной направленности;
6. Организация и проведение выставок (книг, картин, предметов народного творчества и т.д.);

Критерии. План организации и проведения культурно-просветительских, образовательных, социально значимых мероприятий

7. Реализация максимально широкого спектра обучающих программ: от разовых мастер-классов до целостных учебных курсов (занятия по развитию ранней грамотности для малышей, общая компьютерная грамотность для лиц 60+, финансовая грамотность, профессиональная ориентация для подростков и взрослых, безопасный Интернет для детей, удаленная профессиональная переподготовка для взрослых, адаптация детей из неблагополучных семей и мигрантов, и т.д.)
8. Мероприятия имеющие комплексный характер (Библионяня; Библиопродленка; Летний библиолагерь; Нескучный выходной и пр.)

<p>Архитектурная мастерская st арт</p>	<p>Адрес: г. Екатеринбург, БЦ Консул ул. Карла Либкнехта, д. 22, офис 714. Контакты: Надежда Булатова коммерческий директор 8(922)150-66-99 Антон Овинов технический директор 8(922)121-98-23 email@cm-art.ru</p>	<p>Делали дизайн-проект для ЦГБ - г. Березовского; Косулинской сельской библиотеки Бероярского р-на</p>
<p>Дубинина Ольга Андреевна</p>	<p>+79049885466 doa_helga@mail.ru</p>	<p>Дизайн-проект для ЦГБ и ГДБ №7г. Серова</p>
<p>ISAEV ARCHITECTS</p>	<p>Руководитель архитектурного бюро Кирилл Исаев +7 (922) 156-99-23 main@isaev-architects.ru ул. Декабристов, д. 16/18 з, оф. 305 Екатеринбург, Россия Ссылка на его сайт https://www.isaev-architects.ru/</p>	<p>Делали дизайн-проекты для г. Красноуральска, г. Каменск-Уральский г. Ревда</p>
<p>ООО «Нео Консалтинг Групп»</p>	<p>Руководитель проектного отдела Семкин Вячеслав Валерьевич 620146 г. Екатеринбург, ул. Шаумяна, 73 литер А, 6 этаж Тел. 93430278-9635; Моб. +7 922 189 2110 e-mail:Semkin_VV@neocg.ru</p>	<p>Делали дизайн-проект для ЦГБ Талицы</p>
<p>Компания Титан-Групп</p>	<p>Телефон: +7 (343) 382-81-77 сайт - https://titangroup-ekb.ru/ Почта: grouptg@yandex.ru Адрес: г. Екатеринбург, ул. Монтерская, 8 Дизайнер Николаева Татьяна +7 912 28 21 002</p>	<p>г. Дегтярск</p>

Доступность обслуживания населения муниципальной библиотекой – 10 баллов



более 51% площади библиотеке доступно для лиц с ОВЗ

- Парковочное место
- Входная группа
- Пути движения к зоне оказания услуги
- Рабочее место
- Санитарно-гигиеническое помещение

Профессиональный дизайн-проект



1. Уникальный дизайн, отражающий локальную идентичность и местный колорит.
2. Профессиональный дизайн-проект
3. ВСЕ документы подготовлены согласно методическим рекомендациям, см.
<https://новаябиблиотека.рф/documents/konkursnye-dokumenty/>
4. Софинансирование со стороны региона и муниципалитета – весьма значительные
5. Уже проведенный капитальный ремонт
6. Автоматизация технологических процессов - электронный читательский билет, система автоматизированной книговыдачи, пункт самостоятельной книговыдачи.
7. Работа над проектом – это командная работа



Благодарю за внимание!



metod@library.uraic.ru

Olga.Kazimirskaya@library.uraic.ru



+7(904) 16 84 964



+7(904) 16 84 964