



Новая форма №6-НК: считаем и заполняем правильно

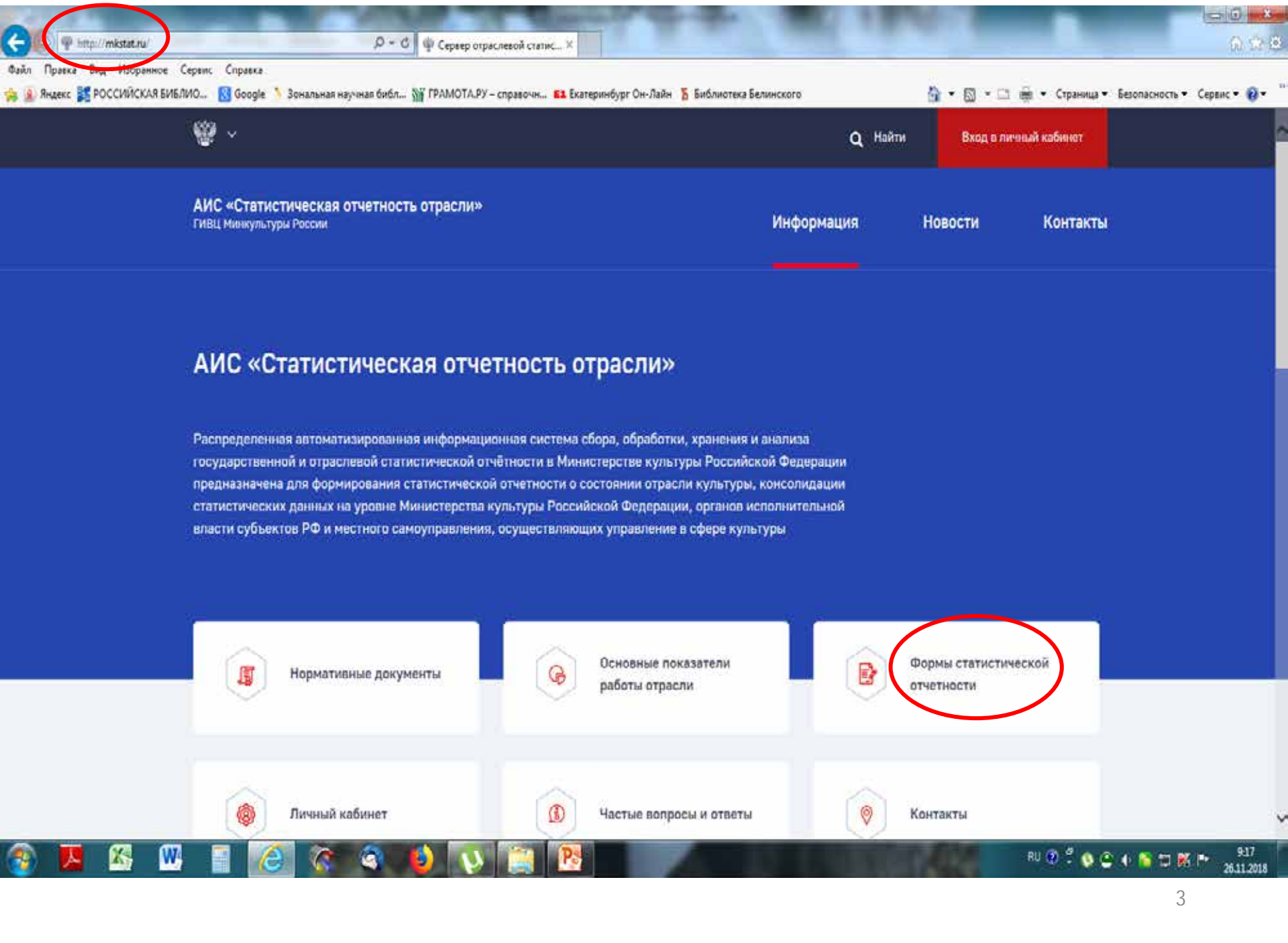
И.Г. Слодарж

Екатеринбург, 2018



Использованные источники

- ✓ **Шаблоны форм статистической отчетности на 2017–2018. Форма №6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке за 20___ г.».** Утв. приказом Росстата Российской Федерации от 08.11.2018 № 662
- ✓ **Указания по заполнению** формы федерального статистического наблюдения
- ✓ **Свод годовых сведений** об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России
- ✓ Местонахождение: АИС «Статистическая отчетность отрасли». URL: <http://mkstat.ru/forms/>



http://mkstat.ru/

Вход в личный кабинет

Информация Новости Контакты

АИС «Статистическая отчетность отрасли»
ГИВЦ Минкультуры России

АИС «Статистическая отчетность отрасли»

Распределенная автоматизированная информационная система сбора, обработки, хранения и анализа государственной и отраслевой статистической отчетности в Министерстве культуры Российской Федерации предназначена для формирования статистической отчетности о состоянии отрасли культуры, консолидации статистических данных на уровне Министерства культуры Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры

Нормативные документы

Основные показатели работы отрасли

Формы статистической отчетности

Личный кабинет

Частые вопросы и ответы

Контакты



Использованные источники

- ✓ **Методические рекомендации** государственным федеральным учреждениям культуры, подведомственным Минкультуры России, для использования в работе при заполнении форм федерального статистического наблюдения №№ 6-НК, 7-НК, 8-НК, 9-НК, 12-НК, 14-НК за 2017 год в части раздела «Поступление и использование финансовых средств» [Электронный ресурс] // АИС «Статистическая отчетность отрасли». URL: <http://mkstat.ru/regulations/item2249403/>
- ✓ **Четвертый межрегиональный круглый стол** по проблемам библиотечной статистики «Что, как и зачем мы считаем?» [Электронный ресурс] : [видеозапись вебинара]. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=CTa9THXAdf>



Структура пособия

- ✓ Общие рекомендации по заполнению форм
- ✓ Рекомендации по заполнению отдельных разделов, граф, строк, ячеек
- ✓ Примечания:
 - С толкованием отдельных терминов и понятий
 - С условиями заполнения отдельных граф
 - С формулами проверки данных
- ✓ Список использованных материалов



Общие рекомендации

- ✓ Отчет по форме №6-НК заполняют все общедоступные (публичные) библиотеки
- ✓ Обратить внимание на правильное заполнение адресной части, как в уставе вашей библиотеки
- ✓ Центральные библиотеки ЦБС показывают в разделах 1-6 формы 6-НК сведения только о своей деятельности. В разделе 7 формы 6-НК центральные библиотеки ЦБС заполняют информацию о всех библиотеках, включенных в данную ЦБС



Общие рекомендации

- ✓ Данные приводятся в единицах измерения в соответствии с ОКЕИ – Общероссийским классификатором единиц измерения, которые указаны в форме на верхней полосе таблиц, справа, или в шапке таблицы
- ✓ Не оставляйте пустых граф! Если какой-либо показатель равен нулю, то соответствующая графа все равно должна быть заполнена. В графе ставится «0»
- ✓ Если заполнение графы (строки) НЕ предусмотрено, в соответствующих ячейках таблицы проставлено «х». Никаких других значков и прочерков!



Что изменилось

✓ РАЗДЕЛ 1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Исключена графа «Число копировально-множительной техники для пользователей библиотеки»

✓ РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА НА ФИЗИЧЕСКИХ (МАТЕРИАЛЬНЫХ) НОСИТЕЛЯХ

Добавлена графа, учитывающая отдельно количество книг в общем количестве печатных изданий и неопубликованных документов



Что изменилось

✓ РАЗДЕЛ 3. ЭЛЕКТРОННЫЕ (СЕТЕВЫЕ) РЕСУРСЫ

Структура раздела НЕ изменена. Изменились правила заполнения отдельных граф

НЕ ТРЕБУЕТСЯ заполнение данных об изменении **количества документов** в инсталлированных и лицензионных базах данных в течение года. Заполняются **ТОЛЬКО** итоговые данные в строке 08 «Объем на конец отчетного года»

Остальные графы и строки заполняются по-старому



Что изменилось

РАЗДЕЛ 4. ЧИСЛО ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ И ПОСЕЩЕНИЙ БИБЛИОТЕКИ

Дополнен новыми графами:

- ✓ В графе 12 (из графы 10) указывается число посещений комплексов информационно-библиотечного обслуживания – КИБО, библиомобилей, библиобусов с целью получения библиотечно-информационных услуг
- ✓ В графе 13 указывается число выездов КИБО, библиомобилей, библиобусов по утвержденному администрацией библиотеки графику и заранее разработанному маршруту
- ✓ В графе 14 указывается число автостоянок КИБО, библиомобилей, библиобусов по утвержденному расписанию/графику



Что изменилось

РАЗДЕЛ 5. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

- ✓ ИСКЛЮЧЕН показатель «Изготовлено для пользователей и выдано копий»
- ✓ Раздел ДОПОЛНЕН новыми показателями о проведенных культурно-просветительных мероприятиях

В графах 12-15 строк 14-16, 18 – указывается количество культурно-просветительских мероприятий для разных возрастных категорий населения, направленных на развитие интереса граждан к чтению, привлечение к различным областям знания, краеведению - как в рамках стационарного обслуживания, так и при выездных мероприятиях.



Что изменилось

✓ В графе 15 строки 14-16, 18 – указывается количество культурно-просветительских мероприятий, в которых могут принять участие инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При заполнении данной графы учитываются мероприятия, условия проведения которых соответствуют критериям, изложенным в 3-х документах:

- **Требования доступности к учреждениям культуры ...** утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.09.2015 № 2400 <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71183280/>
- **Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания ...** утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71183650/>
- **Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ,** утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 № 2800 <http://base.garant.ru/71280536/>



Что изменилось

Раздел 6. «Персонал»

При подсчете персонала библиотеки по категориям следует руководствоваться приказами Министерства культуры РФ:

✓ «Об утверждении перечней должностей и профессий работников федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности» от 5 мая 2014 г. № 763 <http://base.garant.ru/70685746/#ixzz3xCBsMjiG>

✓ «Об утверждении примерного перечня должностей, отнесенных к категории административно-управленческого персонала учреждения, находящегося в ведении Министерства культуры Российской Федерации» от 8 апреля 2013 г. № 325 <http://base.garant.ru/70412026/>

✓ «Об утверждении примерного перечня должностей, отнесенных к категории вспомогательного персонала организаций, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации» от 25 сентября 2014 г. № 1668 <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70671246/>



Раздел 6. «Персонал»

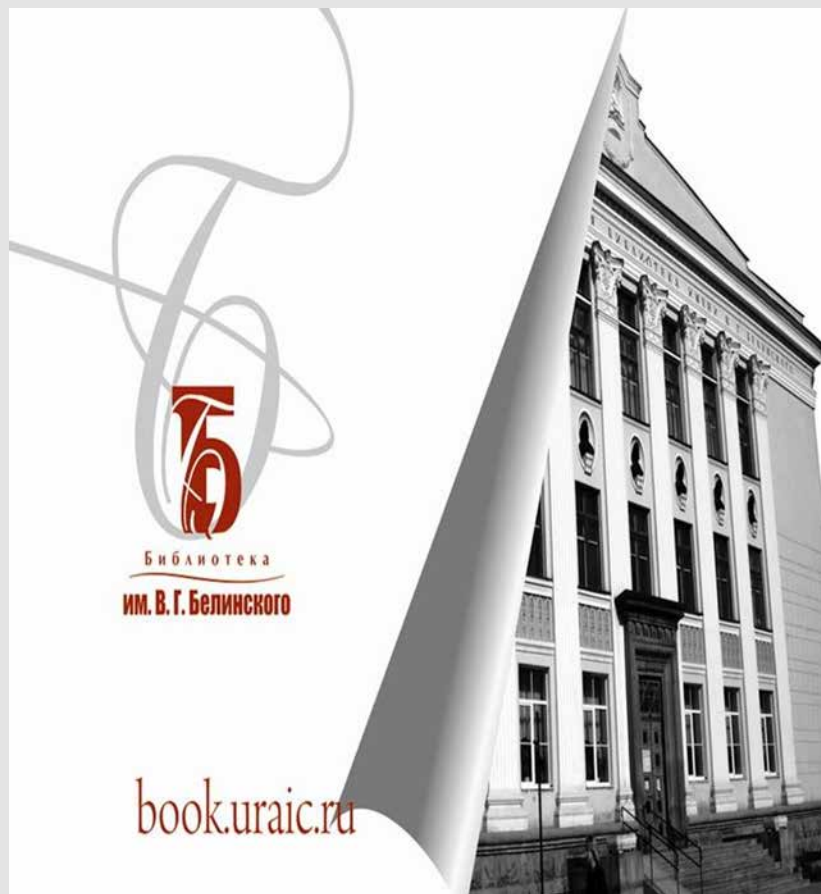
- ✓ **Основной персонал:** библиотечные специалисты, в том числе главные, ученый секретарь, руководители уровня заведующих отделами и секторами, а также художник-реставратор, переплётчик, программисты и другие информационные специалисты
- ✓ **АУП:** руководитель библиотеки, его заместители, главный бухгалтер, главный инженер, руководитель филиала, руководитель планово-финансовой службы, руководитель кадровой службы, руководитель юридической службы



Что изменилось

РАЗДЕЛ 7. ПОСТУПЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ

- ✓ Добавлено 6 дополнительных граф
- ✓ Существенно изменилась часть, характеризующая поступления финансовых средств
- ✓ Доходы от аренды включены в поступления от оказания платных услуг и от иной приносящей доход деятельности
- ✓ Расходная часть изменена в графах по оплате труда



***Благодарю за
внимание!***

Главный библиотекарь НМО
Ирина Георгиевна Слодарж
(343)350-15-76
irina.slodarzh@library.uraic.ru