

# МЕДИАИНФОРМАЦИОННАЯ ГРАМОТНОСТЬ

*Курс образовательных вебинаров*

*Подводим итоги  
домашних заданий*

СОУНБ им. В.Г. Белинского

# ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КУРСА

формирование профессиональных компетенций в соответствии с новым Профессиональным стандартом специалиста по библиотечно-информационной деятельности

медиаповедение пользователя;  
современные технологии поиска и обработки информации;

электронные сервисы для хранения информации, планирования и управления задачами и проектами;

презентации в конструкторе PowerPoint:  
продвинутый уровень.



Найти с помощью поисковой строки Яндекс и ответить на вопросы:

1). Фото: <https://disk.yandex.ru/i/Pj9LXCfQqOe28A>

а). Кто изображен на снимке поименно?

Укажите через запятую

б). Кто автор снимка?

## ОТВЕТ НЕВЕРНЫЙ:

- Август, 1959 г.
- С.П. Королев
- Москва. 1959. Фото из фондов Музея космонавтики.
- РИА НОВОСТИ
- Фото из личного архива Ю. Белкина
- По данным газеты «Труд» от 13 апреля 2000 г. эта фотография была сделана в июле 1959 г. в период совещания о создании ядерных ракетных двигателей
- Есть несколько версий. Фото из архива Ю. Белкина, жена Королева, РИА Новости, из фондов Музея Космонавтики.
- Неизвестен
- Затрудняюсь.

### III. Заметки и идеи, планы и задачи, хранение информации в электронных сервисах для планирования проектов и задач с бесплатным пользованием.

#### 1). Загрузите скриншоты созданных папок со списками заметок и рабочих задач, организованных в приложении Evernote.

Шесть скриншотов с именами файлов в соответствии с именами папок Входящие, Когда-нибудь, Лист ожидания, Проекты, Следующие действия, Справочный материал.

#### а). Скриншот папки Входящие

Файл в формате .jpg или .png Пример именования файла: заметки\_входящие\_III\_осипов\_ог.png



Загрузить


До 20 файлов (общий размер — до 20 МБ).

ЗАМЕТКИ >

Недавние Рекомендации

Без названия

22 мар.




Создать новую заметку

ЗАПИСНАЯ КНИЖКА

Запишите что-нибудь...

ВЫ НЕДАВНО СОХРАНИЛИ

Копии веб-страниц Изображения Документы Аудио Письма



Сохранить что-нибудь полезное из интернета.

[Скопировать из интернета](#)



Поиск

Создать

Главная

Ярлыки

Добавьте первый ярлык
Нажмите на иконку ... на заметке, блокноте, наборе блокнотов или метке, чтобы добавить сюда.

Недавние заметки

- Следующие действия
- Лист ожидания
- Когданибудь
- Проекты
- Без названия

Заметки

Задачи

Блокноты

Метки

Поделитесь со мной

Корзина

Заметки

7 заметок



Следующие действия

Издать приказы о дежурстве работников. Утве...

Только что

0/1

Лист ожидания

Заказ итальянской литературы Луиджи Баллерини. «Синьорина Корица» Гвидо... несколько минут назад

Когданибудь

Ремонт библиотеки - произвести ремонт крыльца (в библиотеке и в доме культуры); - 3... 5 минут назад

Проекты

Проекты Библиопроект "Книго игры" Краеведческий проект "Моя малая Родина"... 6 минут назад

Без названия

50 минут назад

Проведения акции "Свеча памяти"

Акция свеча памяти Подготовит... 1 час назад



Проекты

Последние изменения: 29 апр. 2023 г.

Лист ожидания

Заказ итальянской литературы

- Луиджи Баллерини. «Синьорина Корица»
- Гвидо Згардоли. «Остров Немого»
- Габриэле Клима. «Комната волка»
- Габриэле Клима. «Солнце сквозь пальцы»

petryakova\_na@ma...

Поиск

**Создать**

Главная

Ярлыки

- Нашим коллегам
- Планирование работы би...
- Антитеррористический к...

Заметки

Задачи

Блокноты

- Входящие
- Когда-нибудь
- Лист ожидания
- Проекты
- Следующие действия
- Справочные материалы
- Новый блокнот

Метки

Последние заметки

**Улучшить**

Что нового **3**

## Входящие

4 заметки



**Литературные студии**  
<http://piterpenstvo.blogspot.com/2013/12/blog-post.html>

7 мин. назад

**Нашим коллегам**  
[http://tendryakovka.ru/?page\\_id=342](http://tendryakovka.ru/?page_id=342)

8 мин. назад

**Не забыть**  
 Информация о заключении соглашения, разместить по ссылке

25 апр.

**Планер на неделю**  
 Расписание мероприятий  
 Понедельник 8:00  
 Вторник 8:00, 14:00  
 Среда Сдать афишу  
 Четверг 14:15, 15:00  
 Пятница 11:00, 13:00

25 апр.



## Входящие

Толь

Последние изменения: 25 апр. 2023 г.

## Планер на неделю

Расписание мероприятий

<b>Понедельник</b>	<input type="checkbox"/> 8:00
<b>Вторник</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 12:00</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 14:00</li> </ul>
<b>Среда</b>	<input type="checkbox"/> Сдать афишу
<b>Четверг</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 14:15</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 15:00</li> </ul>
<b>Пятница</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 11:00</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 13:00</li> </ul>



Добавить метку



С Елена Сбоева

Поиск

+ Создать

Главная

Ярлыки

Заметки

Задачи

Блокноты

- Входящие
- Когда-нибудь
- Лист ожидания
- Проекты
- Следующие действия
- Справочные материалы
- Новый блокнот

Метки

Поделитесь со мной

Корзина

### Stack:Проекты

2 заметки

Афиша

вчера

Библионочь

Методические материалы.docx

вчера

## Афиша



IV. Популярные сервисы Яндекса: поисковые, справочно-информационные, образовательные, картографические, социальные и др.. Яндекс Формы, Яндекс Диск для хранения файлов и не только.

1). Разместить ссылку на форму опроса из пяти пунктов для пользователей вашей библиотеки.

Ссылка на форму

# Yandex Forms

П.П. Бажов - сверкающий самоцвет  
литературного Урала: Блиц-опрос

Опрос о прочитанном за мероприятие  
"Добрый мир любимых книг"

Занятия по компьютерной грамотности

**Для получения удостоверения установленного образца :**

- ПАМЯТКА ОБ УСЛОВИЯХ ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЯ
- ДОГОВОР, ЗАЯВЛЕНИЕ, АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

**Заполненные документы направить в едином файле формата PDF - [webinar@uraic.ru](mailto:webinar@uraic.ru)**

**[Пройти опрос по курсу](#)**

**Зав. отделом электронных ресурсов**

**Закирова Рина Рамизовна**

**[zakirova.r.r@uraic.ru](mailto:zakirova.r.r@uraic.ru)**

**+7 343 304-60-15**