



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Заявочная кампания конкурса на создание модельных библиотек 2019 года: ошибки и уроки

РОССИЙСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
БИБЛИОТЕКА

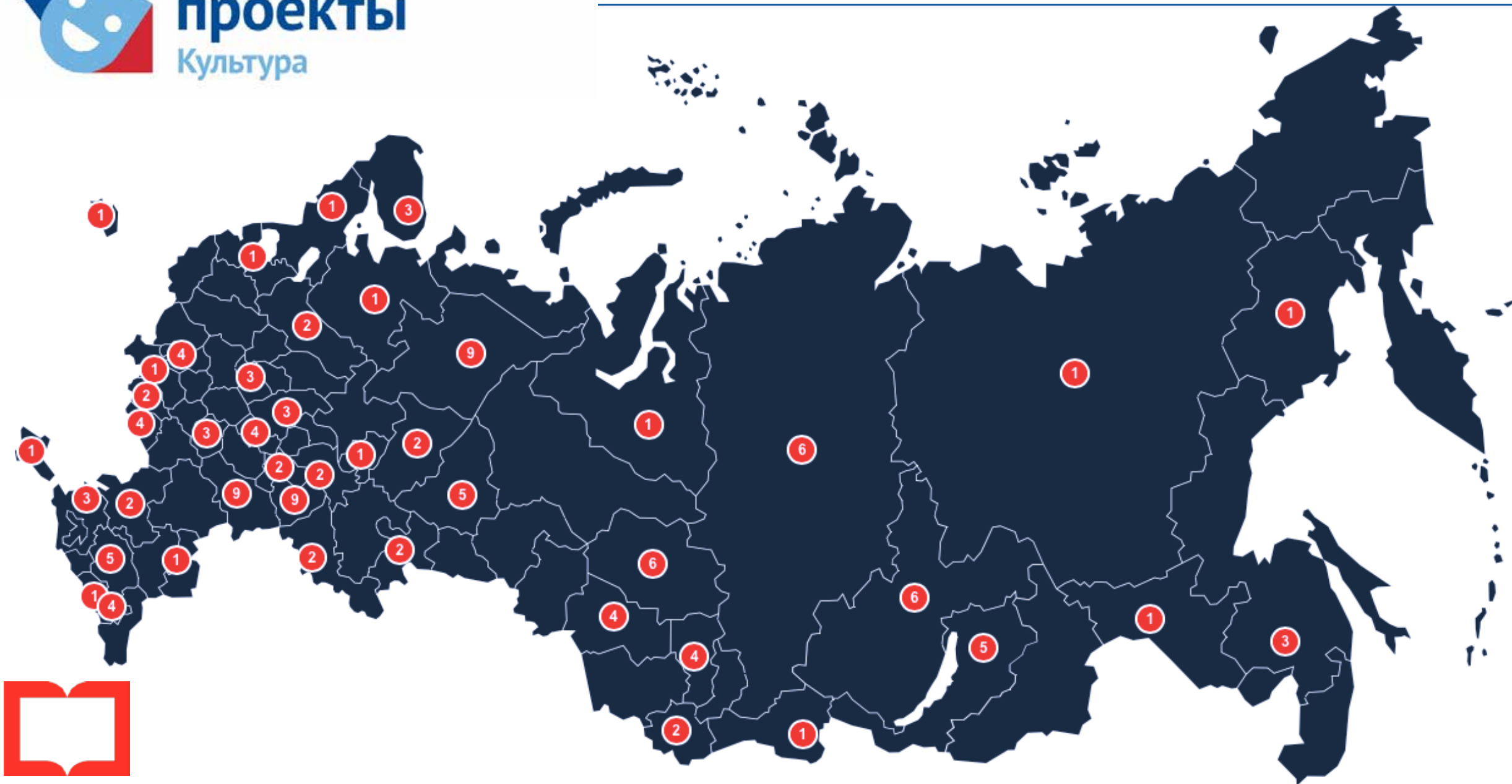


г. Екатеринбург





2019 год: **134** библиотеки, **44** субъекта РФ





Конкурсный отбор

Год	2019	2020
Количество заявок	385 заявок	542 заявки
Количество субъектов	58 субъектов	78 субъектов
Победители	44 субъекта*	52 субъекта

**Всего в проект на 2019-2020 гг. было
отобрано 69 субъектов РФ из 82
ВОЗМОЖНЫХ**

*с учетом дополнительного набора



Финансирование в 2019 году

Федеральное	Региональное/ муниципальное	Спонсорские средства
860 млн.руб.	177 млн. руб.*	13,6 млн. руб.*
1 050 600 000 руб.		

*Предварительные данные по 110 библиотекам,
июль 2019



Заявка

- Весь пакет документов заявки - единый проект.
- Проект модернизации базируется на исследовании потребностей населения и перспектив его интеллектуального роста.
- План обучения персонала, обновления фондов, пространства, оборудования, программы мероприятий - все должно служить единым целям и составлять единую концепцию



Основные ошибки. Капитальный ремонт

- Отсутствует акт осмотра технического состояния здания
- Согласно акту требуется капремонт, но он не заложен в смету или заложен за счет средств фед.бюджета
- Капитальный ремонт не требуется –
 - Здание новое
 - ремонт проводился в течение последних 10 лет (предоставлены подтверждающие документы)

Разъяснения по капитальному и текущему ремонтам

Письмо от Минкультуры России органам управления культурой субъектов Российской Федерации от 22.05.2019 № 188-011-39-ОЯ

«при проведении текущего ремонта могут быть проведены следующие работы:

- ремонт стен, пола, потолка;
- ремонт или замена дверей и сантехники;
- ремонт лестниц внутри помещений (не включая их полную замену),
- иные работы согласно Приложению 7 к Приказу №312 в части не противоречащей нормам ГрК РФ.

Работы должны осуществляться строго в здании (помещениях) библиотеки.»



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минкультуры России)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ
МИНИСТРА

125993, ГСП-3, Москва,
Малый Гнездинский пер., д. 7/6, стр. 1, 2
Телефон: +7 495 629 10 10
E-mail: mail@mkrf.ru

Руководителям
органов управления культурой
субъектов
Российской Федерации

« 22 » 05. 2019 г. № 188-011-39-ОЯ

на № _____ от « ____ » _____

Министерство культуры Российской Федерации в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек, в целях реализации национального проекта «Культура», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2019 года № 281 информирует о том, что:

за счет иных межбюджетных трансфертов осуществляется в том числе проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта; за счет средств бюджета учредителя муниципальной библиотеки и (или) субъекта Российской Федерации – проведение капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений муниципальной библиотеки.

Наряду с этим сообщаем, что при проведении работ следует руководствоваться нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), в том числе пп.14, пп.14.2 и ч. 8 ст. 55.24 ГрК РФ, а также приказа Госкомархитектуры от 23.11.1988 №312 «Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры "Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения"» (вместе с «ВСН 58-88 (р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения») (далее – Приказ № 312), в том числе в части проведения текущего ремонта – Приложение 7 к указанному приказу.

A vertical image on the left side of the slide showing a stack of books. The spines of the books are visible and have a blue tint, matching the overall theme of the slide.

Основные ошибки. Доступная среда

- Наличие пандуса (кнопка вызова)
- Наличие оборудованного санузла
- Доступ на 2-й этаж библиотеки
- Системы для слабослышащих и слабовидящих людей



Основные ошибки. Концепция

1. Проведение исследования.
2. Разработка плана зонирования пространства объекта (включая расстановку мебели).
3. Разработка плана мероприятий, набора услуг библиотеки.
4. Разработка плана пополнения фонда книжными и информационными ресурсами.
5. Разработка плана мероприятий по развитию компетенций и повышению квалификации основного персонала.
6. Оценка влияния деятельности библиотеки

ü **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ НА ГРАФИК РАБОТЫ
БИБЛИОТЕК!**



Зачем нужен дизайн-проект

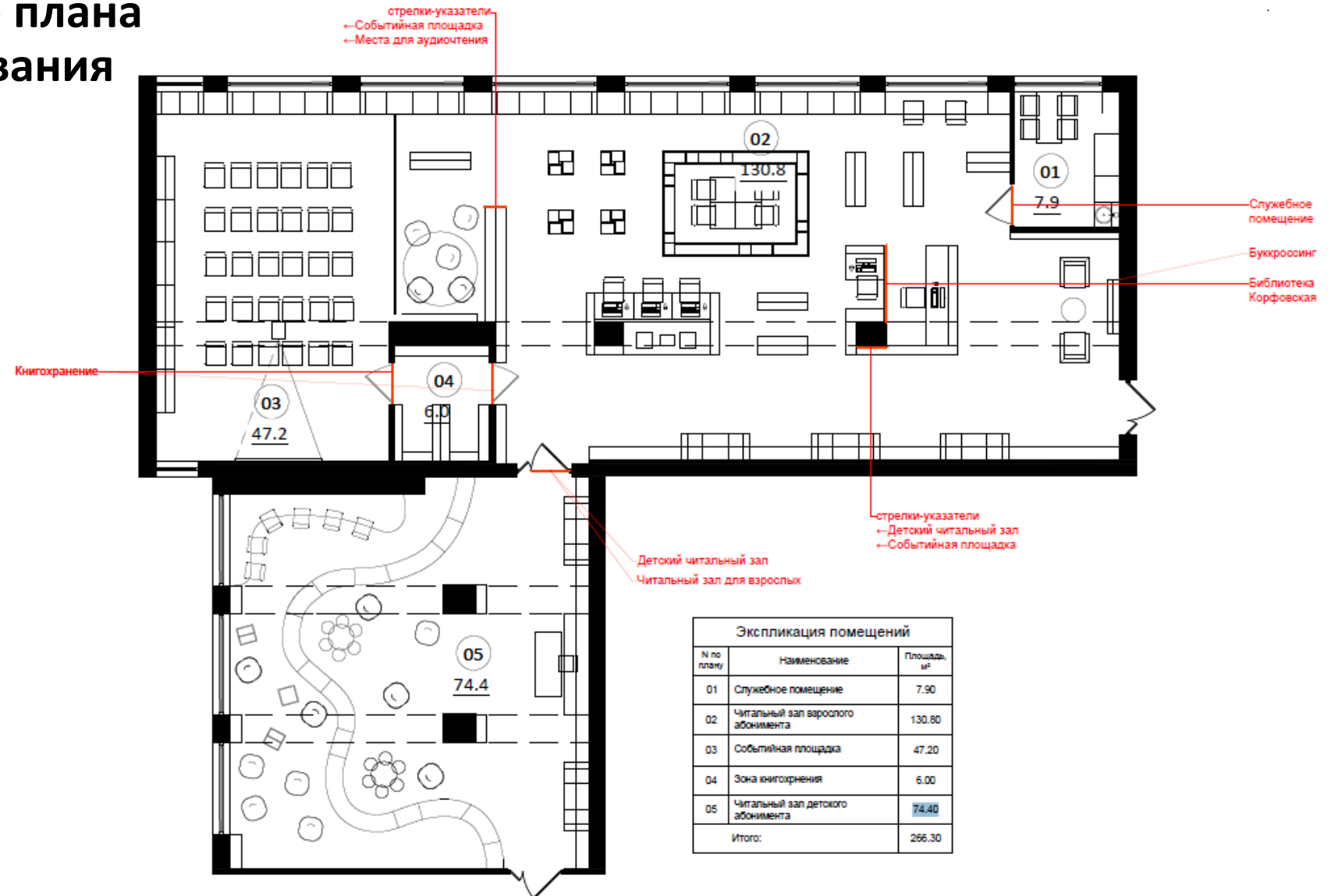
Дизайн проект - это план действий для строителей, ремонтной бригады и производителей мебели.

Ни одна профессиональная строительная бригада не приступит к отделочным работам без согласованного дизайн проекта.

Если при осуществлении ремонтных работ или при изготовлении мебели будет допущена ошибка, проектная документация легко поможет понять, кто допустил ее, и кто обязан заплатить за исправления данной ошибки.

Основные ошибки. Концепция

Пример плана зонирования



Основные ошибки. Фонды

Пополнение фонда библиотек новыми книжными, периодическими изданиями (покупка книг, периодики) на год участия + 3 года после

Обратите внимание!

- Наша настоятельная рекомендация - обновление фонда от 5 до 10 %. В первый год это возможно сделать за федеральные средства, далее обязательно за средства региона/муниципалитета.
- Периодика может быть включена в смету только в том случае, если подписка будет оформлена на год участия в проекте и поставка будет осуществлена до открытия. Не допускается оплата подписок на периодику на последующие годы (2021, 2022 и так далее) из федеральных средств.

2. Сметный расчёт на пополнение фонда муниципальной библиотеки на 2020-2022 гг. (финансирование местного бюджета)

Год	Книги (руб.)	Локальные, сетевые ресурсы, базы данных (в руб.)	Периодические издания (в руб.)	Всего за год (в руб.)
2020	176 000,00	40 000,00	50 000,00	266 000,00
2021	193 000,00	45 000,00	55 000,00	293 000,00
2022	212 000,00	50 000,00	60 000,00	322 000,00
Итого (за три года):	581 000,00	135 000,00	165 000,00	881 000,00



Основные ошибки. Мероприятия

Примерный план организации и проведения мероприятий на год после участия

- Мероприятия для граждан разных возрастов и социальных категорий: детские, подростковые, для граждан пожилого возраста, для лиц с ограниченными возможностями по здоровью и т.д.
- Разные формы проведения мероприятий: лектории, мастер-классы, встречи с писателями, киноклубы, театры, акции, фестивали, интеллектуальные игры, квесты и т.д.
- Разные тематики и направления мероприятий: художественная литература, краеведение, IT-технологии, творчество, изучение языков и т.д.
- Новые формы работы. Что изменится после модернизации?



Основные ошибки. Повышение квалификации

План мероприятий по повышению квалификаций персонала на год участия + 3 года после

Обратите внимание!

- В первый год повышение квалификации возможно пройти за федеральные средства.

Федеральные библиотеки, включая РГБ, разработали специальные программы для участников нацпроекта. Программы доступны дистанционно.

Современный библиотекарь – проджект менеджер

- Ø Разносторонний план программ: библиотечное дело, менеджмент проектов, цифровая среда, программное обеспечение, электронные каталоги и т.д.

Обязательно указывайте в заявке пройденные курсы квалификации!!!



Основные ошибки. Дорожная карта

Выполнение каждой задачи должно быть:

- Ø отражено в дорожной карте,
- Ø разбито на этапы,
- Ø иметь срок, стоимость и ответственного

Образец «дорожной карты»:

ДОРОЖНАЯ КАРТА (план мероприятий) по реализации Национального проекта «Культура» в части, касающейся создания модельных библиотек – библиотек нового поколения, на базе Модельной Пушкинской библиотеки-музея муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Белгорода»							
№ п/п	Перечень работ по этапу проекта	Сроки проведения работ	Сумма расходов (субъект), руб.	Сумма расходов (федеральные средства), руб.	Бюджет муниципальных образований	Ответственное лицо	Вид документа и характеристика результата
1.	Формирование пакета документов для участия в конкурсном отборе в Национальном проекте «Культура» в части, касающейся создания модельных библиотек – библиотек нового поколения						
1.1	Заполнить анкету для создания дизайн-концепции с использованием приложения №1 к письму управления культуры области от 29.12.2018 № 2639-01/11	06.05.2019 – 14.06.2019				Заведующий отделом рекламы и культурно-досуговой работы ЦГБ им. Н. Островского	Дизайн-концепция
1.2	Провести анкетирование сотрудников Библиотеки модельного стандарта (Приложение №3)	06.05.2019 – 14.06.2019				Заведующий отделом рекламы и культурно-досуговой работы ЦГБ им. Н. Островского	План развития персонала
1.3	Провести анкетирование пользователей Библиотеки модельного стандарта (Приложение №4)	06.05.2019 – 14.06.2019				Заведующий отделом рекламы и культурно-досуговой работы ЦГБ им. Н. Островского	План совершенствования деятельности библиотеки
1.4	Разработать концепцию модернизации библиотеки	06.05.2019 – 14.06.2019				Заведующий отделом рекламы и культурно-досуговой работы	Концепция работы Модельной Пушкинской

***Обратите внимание, что в карте указаны конкретные сроки!**

Образец «дорожной карты»:

2.2	Перевод федеральных средств в субъекты РФ	02.03.2020—02.03.2020	-	-	-	Минкультуры России	График перечисления субсидии
2.3	Перевод федеральных средств из субъектов РФ в муниципалитеты/библиотeki	30.04.2020—08.06.2020	-	-	-	Субъекты РФ	Отчет о расходовании средств
2.4	Отчет о расходовании средств субъектов в ГИИС «Электронный бюджет»	01.07.2020—15.07.2020	-	-	-	Субъекты РФ	Отчет о расходовании средств
2.5	Сдача итоговых отчетов о расходовании средств и достижении результатов	01.11.2020—15.11.2020	-	-	-	Субъекты РФ	Итоговый отчет
3.	Проведение ремонтных работ в библиотеке						
3.1	Проведение внутренних работ: - циклёвка пола; - покраска стен; - ремонт потолка. Проведение наружных работ: - ремонт кровли	01.08.2019—31.10.2019 01.08.2019—31.10.2019	-	0	3 100 000,00	МКУ «Управление капитального строительства» администрации г. Белгорода	Копия акта выполненных работ
3.2	Замена системы освещения	10.06.2020—14.07.2020	-	60 000,00	-	Заместитель директора по АХР МБУК «ЦБС г. Белгорода»	Копия акта выполненных работ
3.3	Установка кондиционеров	10.06.2020—14.07.2020	-	150 000,00	-	Заместитель директора по АХР МБУК «ЦБС г. Белгорода»	Копия акта выполненных работ
3.4	Покрытие паркета лаком	10.06.2020—14.07.2020	-	100 000,00	-	Заместитель директора по АХР МБУК «ЦБС г. Белгорода»	Копия акта выполненных работ

***Обратите внимание, что в карте указаны конкретные сроки!**



Основные ошибки. Смета

Смета должна быть на ровную
сумму:
5 и 10 млн. руб.

Важно проверить статус библиотеки
(центральная или нет) – см. Устав
ЦБС

Разрешенные статьи расходов федеральных средств:

Создание современного библиотечного пространства, в том числе приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья (приобретение мебели, замена освещения, элементов декора, штор, оборудования (ПК, плазмы, проекторы, микрофоны, МФУ и прочее), приобретение оборудования для людей с ОВЗ);

В данную статью расходов нельзя включать:

- системы видеонаблюдения;
- пожарную сигнализацию;
- охранный сигнализацию;
- расходные материалы для проведения мероприятий;
- расходные хозяйственные материалы (туалетное мыло, кофе и сахар и т.п.)
- бибтехника (формуляры и т.д.)
- мероприятия по открытию библиотеки в новом качестве
- элементы декора, рассчитанные на нахождение вне помещения библиотеки (украшение фасада, вывески);
- сувенирную продукцию;
- пункты «прочее», «непредвиденные расходы»
- экскурсии, встречи с писателями и т.д.

Разрешенные статьи расходов федеральных средств:

- Внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также обеспечение возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов (внедрение электронного каталога, RFID-технологий и прочее);
- Оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к сети «Интернет», в том числе для посетителей (покупка ПК, серверов и другого необходимого оборудования);

! В статью расходов входит лишь оборудование. Оплата Интернет-трафика за счет средств субъекта/муниципалитета.

- Профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала библиотеки (обучение в РГБ и других учреждениях, имеющих профильные образовательные программы и соответствующие образовательные лицензии).

В данную статью расходов входит стоимость самого обучения (очное или дистанционное), оплата проезда и проживание, за исключением суточных.

Обратите внимание!

- При участии в обучающих мероприятиях (РБА и пр.) нельзя вносить в смету членские взносы.
 - Нельзя расходовать федеральные средства на проведение мероприятий библиотеки
 - Количество мебели и оборудования на плане зонирования дизайн-проекта должно совпадать с их количеством в смете.
- *Если мебель складная, необходимо сделать об этом отметку на дизайн-проекте и указать точное количество в смете.

В смете должны присутствовать:

- Наименование (без указания фирмы-производителя и модели);
- технические характеристики каждого товара;
- стоимость одной штуки товара;
- общая стоимость за указанное количество.

Пример оформления сметы

Смета расходов Пушкинской библиотеки-музея муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Белгорода» на участие в Национальном проекте «Культура» в части, касающейся создания модельных библиотек – библиотек нового поколения



№ п/п	Виды работ (услуг)	Кол-во ед.	Цена, руб.	Средства иных межбюджетных трансфертов (грантов) из федерального бюджета	Средства субъекта Российской Федерации	Бюджет муниципальных образований
1.	Проведение капитального ремонта					
1.1	Проведение капитального ремонта: внутренние и наружные работы		3100000,00			3100000,00
1.2.	Замена системы освещения		60000,00	60000,00		
1.3	Установка кондиционеров	3	50000,00	150000,00		
1.4	Покрытие паркета лаком	453 кв. м.	220,75 за 1 кв. м.	100000,00		
2.	Приобретение технического оборудования, лицензионного программного обеспечения, организация доступа к высокоскоростному широкополосному Интернету					
2.1.	Автоматизированное рабочее место сотрудника библиотеки	3	65000,00	195000,00		
2.2.	Ноутбук	2	65000	130000,00		
2.3.	Сетевая инфраструктура (Роутер Wi-Fi, коммутатор)	1	20000,00	20000,00		
2.4.	Оплата услуги идентификации пользователей в сети Wi-Fi по номеру телефона	12 мес.	700,00 за 1 месяц			8400,00
2.5.	Цветной лазерный принтер формат А 3	1	109900,00	109900,00		
2.6.	Звуковое оборудование уличное (акустическая система, активный сабвуфер, телескопическая стойка для акустической системы, микшерный пульт, коммутация, радиомикрофоны)	1 комплект	175000,00	175000,00		
2.7.	Проектор	1	55000,00	55000,00		

Сайт новаябиблиотека.рф

Конкурс 2021 – весной 2020 года!



1. ЧЕК-ЛИСТЫ

Чек-листы для участников проекта по созданию модельных муниципальных библиотек с перечнем этапов подготовки к конкурсу



2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ КОНЦЕПЦИИ

Рекомендации по разработке концепции модернизации библиотеки в соответствии с Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки



3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ СМЕТ

Смета расходования иных межбюджетных трансфертов является обязательной частью пакета документов заявки, составляется на каждую библиотеку отдельно и должна присутствовать в каждой заявке субъекта.



4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ДОРОЖНЫХ КАРТ

«Дорожная карта» - один из основных документов проекта, составляется на каждую библиотеку отдельно и должна присутствовать в каждой заявке субъекта.



ВЕБИНАР «ВОПРОС-ОТВЕТ. КОНКУРС 2020»



ВЕБИНАР «КОНКУРС 2020»



ВЕБИНАР «МОДЕЛЬНЫЕ
БИБЛИОТЕКИ. ИСТОРИЯ
УСПЕХА»



ВЕБИНАР «ДИЗАЙН
БИБЛИОТЕК»

ЧЕК-ЛИСТ: ЭТАП «ПОДГОТОВКА»

- 1. Создание проектного офиса субъекта на базе областной/национальной/республиканской библиотеки или органа управления культурой субъекта РФ**
- 2. Отбор библиотек субъекта РФ для участия в конкурсе**
- 3. Проведение исследований (помещение, фонды, компетенции персонала, программная деятельность, предпочтения текущих и потенциальных пользователей библиотеки)**
- 4. Разработка Концепции модернизации библиотек субъекта РФ на основе Модельного стандарта деятельности общедоступных библиотек, Концепции модернизации муниципальных библиотек и Методических рекомендаций по модернизации муниципальных библиотек, утвержденных Минкультуры России**
- 5. Разработка плана зонирования библиотек согласно методическим рекомендациям (лучше сразу готовить дизайн-проект)**
- 6. Предварительный подбор подрядчиков и поставщиков для проведения ремонта, закупки мебели, оборудования, книг и т.д.**
- 7. Составление сметы закупаемого оборудования, мебели и изданий (печатных и электронных) для библиотек**

ЧЕК-ЛИСТ: ЭТАП «ПОДГОТОВКА»

- 8. Разработка штатного расписания, плана обучения персонала на год участия в проекте и 3 года после**
- 9. Разработка плана программной, культурно-просветительской деятельности на год (включая мероприятия с партнерами)**
- 10. Подтверждение намерения субъекта (муниципалитета) РФ в пополнении фонда библиотек новыми книжными и периодическими изданиями, а также расчет планируемых расходов**
- 11. Внесение изменений в региональную программу (создание подпрограммы) в части включения мероприятия «Создание модельных муниципальных библиотек»**
- 12. Внесение соответствующих расходных обязательств на реализацию проекта в бюджет субъекта РФ и/или муниципального образования субъекта РФ**
- 13. Утверждение закона субъекта РФ или иных нормативных правовых актов, определяющих расходные обязательства по предоставлению иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию проектов, связанных с созданием модельных муниципальных библиотек**
- 14. Подача печатной заявки на участие в проекте в Минкультуры России**



Дополнительные вопросы

A person is seen from behind, standing in a library and reaching up to a high shelf to handle a book. The shelves are filled with books, and the scene is bathed in a blue light. The text is overlaid on the left and center of the image.

КОНТАКТЫ
ПРОЕКТНОГО ОФИСА

новаябиблиотека.рф

-> ПОДПИШИТЕСЬ НА НОВОСТИ

model-library@leninka.ru